**APSTIPRINĀTS:**

Nīcas novada domes

Iepirkumu komisijas sēdē

Protokols Nr.1

2021.gada 29.janvārī

**IEPIRKUMS**

atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībai

**„Nīcas Dižās klēts ekspozīcijas dizaina koncepcijas un ekspozīcijas satura izstrāde”**

**NOLIKUMS**

**Iepirkuma identifikācijas numurs**

**NND/2021/03**

Nīcā, 2021

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
   1. **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums: | Nīcas novada dome |
| Juridiskā adrese: | Bārtas iela 6, Nīca, Nīcas pagasts, Nīcas novads, LV-3473 |
| Reģistrācijas numurs: | 90000031531 |
| Tālruņa numurs : | 25449086 |
| Faksa numurs: | 63489502 |
| E-pasta adrese: | [dome@nica.lv](mailto:dome@kandava.lv) |
| Darba laiks: | Katru darba dienu: 8:30 – 12:00 un 12:30 - 17:00, izņemot pirmdienās līdz 18:00, piektdienās līdz 16:00.  Pirmssvētku dienās darba laiks saīsināts par 2 stundām. |
| Kontaktpersona par iepirkumu: | Anda Liepa - Iepirkumu speciāliste, e-pasts: [iepirkumi@nica.lv](mailto:iepirkumi@nica.lv), tālr. 63452260 |
| Kontaktpersona par tehnisko specifikāciju: | Raivis Kalējs – Attīstības nodaļas vadītājs, e-pasts: [raivis.kalejs@nica.lv](mailto:ambulance@nica.lv), tālr. 63452257; mob.tālr.25683731 |

* 1. **Pretendents:** piegādātājs, kurš ir iesniedzis atbilstoši noformētu piedāvājumu saskaņā ar Pasūtītāja prasībām.
  2. **Izpildītājs:** Pretendents, ar kuru pasūtītājs noslēdzis iepirkuma līgumu.
  3. **Iepirkumu komisija:** Iepirkumu organizē ar Nīcas novada domes 2020.gada 5.oktobra rīkojumu Nr.2.1.5/110 par Nīcas novada domes iepirkuma komisiju (turpmāk - Komisija).
  4. **Piemērojamā iepirkuma procedūra:** Iepirkums saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk - PIL) 9. pantu.

**1.6. Iepirkuma priekšmets:** Nīcas Dižās muižas klēts ekspozīcijas dizaina koncepcijas un ekspozīcijas satura izstrāde.

* 1. **CPV kods:** galvenais kods79932000-6 (Interjera projektēšanas pakalpojumi).
  2. **Līguma izpildes vieta:** Nīcas Dižās muižas klēts, vietējās nozīmes arhitektūras piemineklis, Nr.8662.
  3. **Līguma izpildes termiņš:** Iepirkuma priekšmeta ietvaros veikto darbu izstrādes un nodošanas termiņš ir **12 nedēļas,** skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas.
  4. **Iepirkumu procedūras dokumentu sastāvā ietilpst šis iepirkuma nolikums ar sekojošiem pielikumiem, kas ir nolikuma neatņemama sastāvdaļa (turpmāk tekstā- nolikums):**
     1. Pieteikums dalībai iepirkumā (1.pielikums);
     2. Finanšu piedāvājums (2.pielikums);
     3. Informācija par piesaistītajiem speciālistiem (3.pielikums);
     4. Apliecinājums par pieredzi (4.pielikums);
     5. Informācija par līguma izpildi (5.pielikums);
     6. Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums (6.pielikums);
     7. Apakšuzņēmēja apliecinājums (7.pielikums);
     8. Tehniskā specifikācija/Darba uzdevums (8.pielikums);
     9. Līguma projekts (9.pielikums);
  5. **Nolikuma saņemšana:**
     1. Piegādātājs ar šī iepirkuma nolikumu un tajā ietvertajiem dokumentiem var iepazīties tos lejupielādējot interneta vietnē [www.nica.lv](http://www.nica.lv) sadaļā Pašvaldība >Iepirkumi > Publiskie iepirkumi, elektronisko iepirkumu sistēmas interneta vietnē [www.eis.gov.lv](https://www.eis.gov.lv/EIS/), kā arī Nīcas novada domē, 5. kabinetā darba laikā: P. 8.30-18.00; O.T.C.8.30-17.00; Pk.8.30-16.00, pārtraukums 12.00-12.30. Pirmssvētku dienās darba laiks saīsināts par 2 stundām.
     2. Iepirkuma procedūras dokumenti ir pieejami brīvi un bez maksas. Ja ieinteresētie pakalpojuma sniedzēji vēlas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus drukātā veidā, Pasūtītājs var pieprasīt samaksu, kas nepārsniedz dokumentu pavairošanas un nosūtīšanas faktiskos izdevumus. Pasūtītājs pieprasa samaksu, saskaņā ar Ministru kabineta 2006.gada 21.novembra noteikumiem Nr.940 „Noteikumi par informācijas sniegšanas maksas pakalpojumiem”.
  6. Papildus informācijas sniegšana:
     1. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Komisija to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms pieteikumu un piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
     2. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta pasūtītāja mājas lapā pie nolikuma (www.nica.lv sadaļā Pašvaldība > Iepirkumi > Publiskie iepirkumi) un elektronisko iepirkumu sistēmā ([www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) sadaļā e-konkursi). Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
     3. Ikvienā sarakstes dokumentā ietver iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru.
     4. Ieinteresētajiem piegādātājiem, kas vēlas saņemt atbildi uz jautājumu par iepirkuma dokumentiem vai skaidrojumu, jautājumi iesūtami iepirkuma kontaktpersonai e-pastā [iepirkumi@nica.lv](mailto:iepirkumi@nica.lv) .
     5. Papildu informāciju pasūtītājs publicē savā mājaslapā, kur pieejams nolikums un elektronisko iepirkumu sistēmā ([www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) sadaļā e-konkursi), kā arī vienlaikus nosūta to piegādātājam, kas uzdevis jautājumu.
  7. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība:**
     1. Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu par visu apjomu.
     2. Piedāvājumi, kas sagatavotiatbilstoši iepirkuma nolikumam, iesniedzami Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) e-konkursu apakšsistēmā (<https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>) **līdz 2021.gada 18.februārim, plkst.14:00.**
     3. **Piedāvājumi ir iesniedzami tikai elektroniski** EIS e-konkursu apakšsistēmā. Pēc noteiktā termiņa vai ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem nolikuma prasībām un tiks atgriezti iesniedzējiem.
     4. Piedāvājumu atvēršana notiek slēgtā iepirkumu komisijas sēdē Nīcas novada domē, tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
     5. EIS e-konkursu apakšsistēma nodrošina piedāvājumu pirmā līmeņa šifrēšanu. Ja pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu, pretendentam, ne vēlāk ka 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Komisijai jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.
  8. **Piedāvājuma derīguma termiņš:**
     1. Piedāvājumam jābūt spēkā t.i. saistošam Pretendentam (iesniedzējam) ne mazāk kā 90 (deviņdesmit) dienas vai līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, skaitot no nolikuma 1.13.2. punktā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pretendentam, ar kuru tiks noslēgts iepirkuma līgums – visu līgumsaistību izpildes laiku, skaitot no nolikuma 1.13.2. punktā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pretendents piedāvājumam var noteikt ilgāku derīguma termiņu.
     2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt nolikuma 1.14.1. punktā noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, nemainot sava piedāvājuma saturu un cenu, tad pretendents 3 (trīs) darba dienu laikā rakstiski paziņo pasūtītājam.

2. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANA

* 1. Piedāvājums jāsagatavo datorrakstā valsts valodā. Ja kāds no Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem nav valsts valodā, tas jānoformē atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumu Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” 6.punktā norādītajam.
  2. Iesniedzot dokumentus Pretendents var visu piedāvājumu parakstīt ar Elektroniskās iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu, vai parakstīt katru no iesniegtajiem dokumentiem ar drošu elektronisko parakstu, vai parakstīt katru dokumentu atsevišķi un pievienot skenētu PDF failu. Piedāvājumu paraksta persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai tās pilnvarotā persona, pievienojot normatīvajos aktos noteiktā kartībā noformētu pilnvaru.
  3. Visām izmaksām piedāvājumā jābūt uzrādītām euro (EUR), noapaļojot līdz divām zīmēm aiz komata.
  4. Dokumenti aizpildāmi saskaņā ar nolikumam pievienotajām pielikumu veidlapu formām.
  5. Dokumentu noformēšanā Pretendentam jāievēro Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 04.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasības.
  6. Ja attiecībā uz Piedāvājumu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu, Pretendents to norāda savā piedāvājumā, detalizēti norādot, kura informācija Pretendenta piedāvājumā ir komercnoslēpums vai cita ierobežotas pieejamības informācija un normatīvo aktu kas to nosaka.
  7. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents apliecina, ka ir iepazinies un piekrīt visiem nolikuma, tā pielikumu, tajā skaitā Līguma projekta, nosacījumiem un ir iepazinies ar visiem Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz nolikumā, Līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām.

1. **PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prasība:** | **Iesniedzamais dokuments[[1]](#footnote-1):** |
| **3.1.** **Pretendents** ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu. **Piegādātājs** var būt fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt nepieciešamos pakalpojumus. | 3.1.1.Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (**1.pielikums**).  3.1.2.Finanšu piedāvājums (**2.pielikums**).  3.1.3. Pretendenta apliecinājums par piedalīšanos iepirkumā, kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai.  3.1.4. Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu un/vai līgumu.  3.1.5. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katrai personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām. |
| **3.2**. Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un ir tiesīgs sniegt pasūtītājam nepieciešamos pakalpojumus. | 3.2.1. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem pretendentiem, komisija pārliecinās par pretendenta reģistrācijas faktu, saņemot izziņas Elektronisko iepirkumu sistēmā (<https://www.eis.gov.lv/>).  3.2.2. Ārvalstīs reģistrētam pretendentam, kas nav reģistrēts Uzņēmumu reģistrā un/vai Būvkomersantu reģistrā, jāpievieno attiecīgos faktus apliecinoši dokumenti (kopijas). |
| **3.3.** Pretendentam ir pieredze pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (t.i., 2018., 2019., 2020.gadā un 2021.gadā līdz nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) un ir sekmīgi izstrādājis vismaz 3 (trīs) līdzvērtīgu ekspozīciju dizaina koncepcijas un ekspozīcijas saturu, iekļaujot telpiskos elementus (tajā skaitā individuāli izgatavojamus), audiovizuālās tehnoloģijas, interaktīvus multimediju risinājumus, ekspozīcijas grafikas dizainu, kā arī sekmīgi izstrādājis vismaz 1 (vienas) ekspozīcijas saturu ar šādiem nosacījumiem:   * + - vismaz 1 (viena) ekspozīcijas digitālā dizaina koncepcija izstrādāta vēsturiskai telpai un atbilstošam interjeram,     - vismaz 1 (viena) ekspozīcijas digitālā dizaina koncepcija izstrādāta apjomam, kas ir vismaz 250 m2.   **\*Par līdzvērtīgu ekspozīciju** rakstura un apjoma darbiem uzskatāmi kultūras mantojuma dizaina koncepcijas un ekspozīcijas izstrāde | 3.3.1. Pretendenta kvalifikācijas apliecinājums **(4.pielikums),**  3.3.2. Lai apliecinātu Pretendenta pieredzes atbilstību prasītajam, piedāvājumam pievieno dokumentu, kas apliecina līguma pilnīgu izpildi - objektus, kas tiek uzskatīti par līdzvērtīgiem, atsauksmes vai līdzvērtīgus dokumentus (līgumi, nodošanas-pieņemšanas akti u.c.) no objekta pasūtītāja par darbu pilnīgu izpildi nolīgtajā termiņā un atbilstību līdzvērtīgu objektu raksturlielumiem, kā arī un vismaz 1 (vienu) pozitīvu atsauksmi par šo pašu līgumu (brīvā formā).  3.3.3. Apliecinājums (brīvā formā), ka pretendents, izstrādājot ekspozīcijas dizaina koncepciju un saturu izmantos tikai legālas izcelsmes datorprogrammas, to apliecinot ar izmantojamo datorprogrammu licenču, iegādes dokumentu vai citu līdzvērtīgu dokumentu, kas apliecina programmatūras legālo izcelsmi, kopiju iesniegšanu.  3.3.4. Apliecinājums (brīvā formā), ka pretendents, izstrādājot ekspozīcijas dizaina koncepciju un saturu, idejas un risinājumus saskaņos ar ekspozīcijas dizaina stratēģijas un ekspozīcijas satura koncepcijas autoriem - Ingūnu Eleri un Dagniju Balodi.  3.3.5. Informācija par pretendenta piesaistītajiem speciālistiem **(3.pielikums).** |
| **3.4.** Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.  Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.  Pretendents līguma izpildei spēj **nodrošināt darba grupu, kas sastāv vismaz no šādiem speciālistiem un šādu kvalifikāciju:**  3.4.1. **projektu vadītājs** - speciālists ar augstāko izglītību vadībzinātnē vai projektu vadībā un pieredzi pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (t.i., 2018., 2019., 2020.gadā un 2021.gadā līdz nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ekspozīciju satura un dizaina koncepcijas izstrādes projektu vadībā vismaz 3 (trīs) ekspozīcijās ar šādiem nosacījumiem:  - dizaina koncepcija veidota ekspozīcijai, kurā iekļauta telpisko elementu (tajā skaitā individuāli izgatavojamu), audiovizuālo tehnoloģiju un multimediju izstrāde,   * + - vismaz 1 (viena) ekspozīcijas dizaina koncepcija izstrādāta vēsturiskai telpai un atbilstošam interjeram,     - vismaz 1 (viena) ekspozīcijas dizaina koncepcija izstrādāta apjomam, kas ir vismaz 250 m2.   3.4.2. **ekspozīcijas dizaina speciālists** - speciālists ar augstāko izglītību dizainā vai mākslā un pieredzi pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (t.i., 2017., 2018., 2019.gadā un 2020.gadā līdz nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ekspozīciju dizaina koncepcijas izstrādē vismaz 3 (trīs) ekspozīcijās ar šādiem nosacījumiem:   * + - dizaina koncepcija veidota ekspozīcijai, kurā iekļauta telpisko elementu (tajā skaitā individuāli izgatavojamu), audiovizuālo tehnoloģiju un multimediju izstrāde,     - vismaz 1 (viena) ekspozīcijas dizaina koncepcija izstrādāta vēsturiskai telpai un atbilstošam interjeram,     - vismaz 1 (viena) ekspozīcijas dizaina koncepcija izstrādāta apjomam, kas ir vismaz 250 m2.   3.4.3. **ekspozīcijas grafikas dizaina speciālists** - speciālists ar augstāko izglītību dizainā vai mākslā un pieredzi pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (t.i., 2017., 2018., 2019.gadā un 2020.gadā līdz nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ekspozīciju grafikas dizaina koncepcijas izstrādē vismaz 3 (trīs) ekspozīcijās ar šādiem nosacījumiem:   * + - grafikas dizaina koncepcija veidota ekspozīcijai, kurā iekļauta telpisko elementu (tajā skaitā individuāli izgatavojamu), audiovizuālo tehnoloģiju un multimediju izstrāde,     - vismaz 1 (viena) ekspozīcijas grafikas dizaina koncepcija izstrādāta vēsturiskai telpai un atbilstošam interjeram,     - vismaz 1 (viena) ekspozīcijas grafikas dizaina koncepcija izstrādāta apjomam, kas ir vismaz 250 m2.   3.4.4. **ekspozīcijas digitālā dizaina speciālists** - speciālists ar augstāko izglītību dizainā vai informācijas tehnoloģijās un pieredzi pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (t.i., 2018., 2019., 2020.gadā un 2021.gadā līdz nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ekspozīciju digitālā dizaina koncepcijas izstrādē vismaz 3 (trīs) ekspozīcijās ar šādiem nosacījumiem:   * + - digitālā dizaina koncepcija veidota ekspozīcijai, kurā iekļauta telpisko elementu (tajā skaitā individuāli izgatavojamu), audiovizuālo tehnoloģiju un multimediju izstrāde,     - vismaz 1 (viena) ekspozīcijas digitālā dizaina koncepcija izstrādāta vēsturiskai telpai un atbilstošam interjeram,     - vismaz 1 (viena) ekspozīcijas digitālā dizaina koncepcija izstrādāta apjomam, kas ir vismaz 250 m2.   3.4.5. **ekspozīcijas satura izstrādes speciālists**, kuram ir pieredze pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (t.i., 2017., 2018., 2019.gadā un 2020.gadā līdz nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ekspozīciju satura izstrādē vismaz 1 (vienā) ekspozīcijā, kurā bijis nepieciešams izstrādāt ekspozīcijas tekstuālo daļu, kā arī atlasīt nepieciešamos materiālus (foto, video, eksponāti u.c.). | Pretendents pierāda Komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu (**6.pielikums**) par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.  Pretendenta informācija par pretendenta piesaistītajiem speciālistiem **(3.pielikums).** |
| **3.5.** Pretendents var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.  Šajā gadījumā pretendents un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi. | Pretendents pierāda Komisijai, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu par sadarbību konkrētā līguma izpildē (**6.pielikums**), kurā norādīts, ka persona, uz kuras iespējām un resursiem pretendents balstās, uzņemas solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi. |
| **3.6**. Pretendentam **Finanšu piedāvājuma** cenā jāiekļauj:   * ekspozīcijas dizaina koncepcijas izstrāde un saskaņošana; * ekspozīcijas satura izstrāde un saskaņošana; * citi izdevumi, ja tādi paredzami; * visi likumdošanā paredzētie nodokļi un citi maksājumi. | 3.5.1. Finanšu piedāvājums (**2.pielikums**). |
| **3.7.** Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem ir visi nepieciešamie sertifikāti, licences un atļaujas norādīto darba daļu veikšanai. Informācija jānorāda par tiem apakšuzņēmējiem, kuriem nododamā darba daļa ir vismaz 10% (desmit procenti) no apjoma. | 3.7.1. Informācija par līguma izpildi (**5.pielikums**).  3.7.2. Apakšuzņēmēja apliecinājums (**7.pielikums**). |
| **3.8.** Pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei. | Informācija par līguma izpildi (**5.pielikums**), kur pretendents norāda:   1. vai līguma izpildei plānots piesaistīt apakšuzņēmējus (sniedz informāciju par līguma izpildei piesaistītajiem apakšuzņēmējiem); 2. piesaistītos speciālistus, to pienākumus un saistību ar pretendentu; 3. citus līguma izpildei nepieciešamos resursus. |
| **3.9.** Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem. | Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, atbildības sadalījums starp apvienības dalībniekiem, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu. |
| **3.10.** Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 3.2. punkts un 3.11. punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē. |
| **3.11.** Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi. | Komisija pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 9.panta noteikto kārtību. |

1. **PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMA PĀRBAUDE, PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA, LĪGUMA SLĒGŠANA**
   1. **Vispārīga informācija:**
      1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sēdē.
      2. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precizē sniegto informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
      3. Ja komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
      4. Ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde.
      5. Ja pretendents neiesniedz komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā.
      6. Piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai komisija var pieaicināt ekspertu.
      7. Eksperts nesniedz atzinumu, ja ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Pirms darbības sākšanas eksperts paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ viņš varētu būt ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Šo apliecinājumu eksperts pievieno atzinumam.
      8. Ekspertam ir tiesības iepazīties ar piedāvājumiem, kā arī lūgt komisiju pieprasīt no pretendenta papildu informāciju, kas ir nepieciešama atzinuma sagatavošanai.
      9. Eksperts piedāvājumā ietverto un pretendenta papildus sniegto informāciju drīkst izmantot tikai sava atzinuma sniegšanai.
   2. **Vērtēšanas kārtība:**
      1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā minētajiem gadījumiem. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1., 2., 4. vai 5. punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9. panta devītajai daļai.
      2. Pārbaudot piedāvājumu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām, komisija pārbauda atbilstību noformējuma prasībām, atbilstību pretendentu atlases prasībām, atbilstību būvprojektam un veic piedāvājuma izvēli.
      3. Konstatējot piedāvājuma neatbilstību kādai no prasībām, Komisijai ir tiesības izslēgt pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā un neizskatīt piedāvājumu nākamajā izvērtēšanas posmā.
      4. Pasūtītājs pārbauda pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pirms gala lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu, Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta kārtībā.
      5. Pēc lēmuma pieņemšanas pretendenti 3 (*trīs*) darba dienu laikā tiek informēti par iepirkuma komisijas lēmumu. Par to pretendentiem tiek nosūtīta vēstule, izmantojot pretendenta pieteikumā norādītos kontaktus.
   3. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:**
      1. Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 51. pantu, Komisija piešķir līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka, ņemot vērā tikai piedāvāto kopējo cenu.
      2. Komisija izvēlas piedāvājumu ar **viszemāko cenu**, kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām un nav atzīts par nepamatoti lētu.
   4. **Līguma slēgšana:**
      1. Ja līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas personu apvienībai/grupai, kas uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav izveidojusi personālsabiedrību, tad 10 (desmit) darba dienu laikā jāizveido personālsabiedrība.
      2. Ja personu grupa/apvienība nolikuma 4.4.1. punktā minētā termiņā neiesniedz apliecinājumu par personālsabiedrības izveidošanu, pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkumā un līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas nākamam pretendentam.
      3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu.
      4. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, pasūtītājs, ja nepieciešams, ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu.
      5. Pasūtītājs var izbeigt iepirkumu bez rezultāta, ja iesniegti iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām neatbilstoši piedāvājumi vai vispār nav iesniegti piedāvājumi.
      6. Pasūtītājs var izbeigt iepirkumu bez rezultāta, ja konstatē, ka piedāvātā finanšu līgumcena ir lielāka nekā pasūtītāja finanšu iespējas.
      7. Jebkuri noteikumi, tiesības, pienākumi, kas nav atrunāti šajā nolikumā, tiek izskatīti atbilstoši Publisko iepirkumu likumam un citiem saistītajiem normatīvajiem aktiem.

**1.pielikums**

**Iepirkuma Nr. NND/2021/03 nolikumam**

**PIETEIKUMS DALĪBAI iepirkumā**

***(Nīcas novada domes Iepirkumu komisijai)***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Informācija par pretendentu[[2]](#footnote-2)** | | | | | | |
| Nosaukums (vai vārds, uzvārds): | |  | | | | |
| Reģistrācijas numurs (vai personas kods): | |  | | | | |
| Juridiskā adrese: | |  | | | | |
| Pasta adrese: | |  | | | | |
| Tālrunis: | |  | | Fakss: | |  |
| E-pasta adrese: | |  | | | | |
| Interneta vietne: | |  | | | | |
|  | | | | | | |
| **Finanšu rekvizīti1** | | | | | | |
| Bankas nosaukums: |  | | | | | |
| Bankas kods: |  | | | | | |
| Konta numurs: |  | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Informācija par pretendenta kontaktpersonu1** | | | | | | |
| Vārds, uzvārds: |  | | | | | |
| Ieņemamais amats: |  | | | | | |
| Tālrunis: |  | | Fakss: | |  | |
| E-pasta adrese: |  | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pretendents atbilst |  |  | **mazā vai vidējā uzņēmuma** statusam[[3]](#footnote-3) |
| Pretendents neatbilst |  |  |

Parakstot šo pieteikumu, apliecinām savu dalību un iesniedzam savu piedāvājumu (turpmāk- Piedāvājums) iepirkumā **“Nīcas Dižās muižas klēts ekspozīcijas dizaina koncepcijas un ekspozīcijas satura izstrāde ”**, **identifikācijas Nr. NND/2021/03 (turpmāk – Iepirkums).**

**Parakstot šo pieteikumu, mēs apliecinām, ka:**

1. esam iepazinušies ar iepirkuma nolikumu, tehnisko specifikāciju/darba uzdevumiem (8.pielikums) un Līguma projektu (9.pielikums) un piekrītam iepirkuma nolikuma, tehniskās specifikācijas un līguma projekta nosacījumiem;
2. mūsu rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei;
3. šis Piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem;
4. ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu Piedāvājums ir spēkā 90 (deviņdesmit) dienas, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas;
5. visa piedāvājumā sniegtā informācija ir patiesa;
6. gadījumā, ja tiksim atzīti par iepirkuma uzvarētāju, līgumsaistību izpildei tiks nozīmēta atbildīgā persona *(amats, vārds, uzvārds) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Piedāvājumu pašrocīgi paraksta Pretendenta paraksta tiesīgā amatpersona vai pilnvarotā persona)*

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds,  Amats[[4]](#footnote-4) |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |

**2.pielikums**

**Iepirkuma Nr. NND/2021/03 nolikumam**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Iepazīstoties ar iepirkuma **“Nīcas Dižās muižas klēts ekspozīcijas dizaina koncepcijas un ekspozīcijas satura izstrāde”** (identifikācijas Nr. NND/2021/03) nolikumu un tā pielikumiem, tajā skaitā ar tehnisko specifikāciju (8.pielikums), mēs, parakstījuši šo dokumentu, piedāvājam izpildīt nolikumā norādītos pakalpojumus par šādu kopējo cenu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nīcas Dižās muižas klēts ekspozīcijas dizaina koncepcijas un ekspozīcijas satura izstrāde** | **Līgumcena EUR (bez PVN)** | **PVN 21%** | **Līgumsumma EUR** |
| **1.** Ekspozīcijas dizaina koncepcija |  |  |  |
| 1. Ekspozīcijas saturs |  |  |  |
| **KOPĀ** | \* |  |  |

\* Līgumcena, kas tiek vērtēta.

**Parakstot šo finanšu piedāvājumu, apliecinām, ka:**

* iesniedzot piedāvājumu, esam iepazinušies ar visiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt līguma summu. Līdz ar to garantējam, ka gadījumā, ja mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, līgumsaistības apņemamies pildīt atbilstoši mūsu piedāvājumam;
* mums ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti iepirkuma nolikumā minēto pakalpojumu veikšanai;
* mūsu piedāvājumā ir iekļautas visas nepieciešamās izmaksas, lai veiktu pilnīgu un kvalitatīvu darbu izpildi saskaņā ar iepirkuma tehnisko specifikāciju;
* pakalpojumus veiksim nolikuma 1.9. apakšpunktā minētajā termiņā;
* esam iepazinušies un piekrītam iepirkuma līguma projekta nosacījumiem;
* apliecinām, ka esam iepazinušies ar Tehniskās specifikācijas/Darba uzdevuma prasībām un spēsim nodrošināt pilnā apmērā un labā kvalitātē.

Ar šo garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti. Saprotam un piekrītam prasībām, kas izvirzītas pretendentiem šā iepirkuma nolikumā.

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendents: |  |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Datums: |  |

**3.pielikums**

**Iepirkuma Nr. NND/2021/03 nolikumam**

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIESAISTĪTAJIEM SPECIĀLISTIEM**

|  |  |
| --- | --- |
| Paredzētā pozīcija iepirkumā: |  |
| (amata nosaukums) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pakalpojuma sniegšanā iesaistītā speciālista CV un apliecinājums | | |
| Uzvārds: | |  |
| Vārds: |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Izglītība | | |
| Izglītības iestāde | Mācību laiks (no/līdz) | Iegūtais grāds vai kvalifikācija |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| Pašreizējais amats un galveno darba pienākumu apraksts |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Darba pieredze | | | |
| Uzņēmuma nosaukums | Adrese | Datums  (no – līdz) | Amats un galveno darba pienākumu apraksts |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie darbi (vismaz 2 objekti) | |
| Iepriekšēja pieredze līdzīgu darbu izstrādē, saskaņā ar iepirkuma noteikumos izvirzītajām prasībām | Īstenotie darbi, veikto darbu apraksts  (Atbilstoši Nolikuma 3.3. noteiktajam) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| Ar šo, es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka piekrītu piedalīties Nīcas novada pašvaldības rīkotajā iepirkumā „Nīcas Dižās muižas klēts ekspozīcijas dizaina koncepcijas un ekspozīcijas satura izstrāde”, identifikācijas Nr. NND/ 2021/03, un gadījumā, ja |
|  |
| (pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs) |
| tiks atzīts par iepirkuma uzvarētāju un ar viņu tiks noslēgts līgums, apņemos iesniegtā piedāvājuma ietvaros izpildīt |
|  |
| (amata nosaukums) |
| pienākumus, kā arī to, ka būšu pieejams piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no līguma parakstīšanas dienas līdz programmas pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienai. |

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds: |  |
| Paraksts: |  |
| Datums: |  |

**4.pielikums**

**Iepirkuma Nr.** **NND/2021/03 nolikumam**

**APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI**

*(Tabulā norāda informāciju atbilstoši nolikuma 3.3. punktā noteiktajam)*

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | |
| Pasūtītājs |  |
| Izpildītājs |  |
| Līguma priekšmets |  |
| Ekspozīcijas apjoms m2 |  |
| Līguma summa EUR, bez PVN |  |
| Pakalpojuma izpildes datums |  |
| Kontaktinformācija atsauksmju iegūšanai (kontaktpersona, amats, tālr. nr., e-pasts) |  |
| *Lai apliecinātu Pretendenta pieredzes atbilstību prasītajam, piedāvājumam pievieno dokumentu, kas apstiprina līguma pilnīgu izpildi (pieņemšanas-nodošanas akts) un pievieno pozitīvu atsauksmi.* | |

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendents: |  |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Datums: |  |

**5.pielikums**

**Iepirkuma Nr. NND/2021/03 nolikumam**

**INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA IZPILDI**

Ar šo apliecinām, ka pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei un līguma izpildi paredzēts organizēt atbilstoši turpmāk norādītajai informācijai:

**ĢENERĀLUZŅĒMĒJS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Ģenerāluzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs*** | ***Veicamo darbu apjoms %*** | ***Veicamo darbu apjoms EUR bez PVN*** | ***Veicamo darbu raksturojums*** |
|  |  |  |  |

**APAKŠUZŅĒMĒJI (norāda visus apakšuzņēmējus, kurus plānots piesaistīt līguma izpildē un kuriem nododamā darba daļa ir vismaz 10% no kopējā apjoma)[[5]](#footnote-5)**

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt nav paredzēts |  |

*(ja apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt nav paredzēts, izdara attiecīgu atzīmi un tabulu par apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomu nav nepieciešams aizpildīt)*

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmējus līguma izpildē ir paredzēts piesaistīt |  |

*(tabulā norāda apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomu un veidus)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs*** | ***Vai uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam [[6]](#footnote-6)*** | ***Veicamo darbu apjoms %*** | ***Veicamo darbu apjoms EUR bez PVN*** | ***Veicamo darbu raksturojums*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Piedāvājumam pievieno vienošanos ar katru apakšuzņēmēju par konkrētu darbu izpildi vai apakšuzņēmēja apliecinājumu par dalību līguma izpildē, ja līgums tiktu piešķirts pretendentam.

**personAS, kas atbildīgas par LĪGUMA IZPILDI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Pienākumi līguma izpildē\**** | ***Speciālista vārds, uzvārds*** | ***Persona, kuru pārstāv\**** |
| Atbildīgais speciālists, kurš veiks ekspozīcijas dizaina koncepcijas un ekspozīcijas satura izstrādi |  |  |
| Atbildīgais speciālists, kurš veiks ekspozīcijas dizaina koncepcijas un ekspozīcijas satura izstrādi |  |  |
| *\* pievieno papildus vai dzēš liekās ailes atkarībā no speciālistu skaita* |  |  |

\*norāda, vai piesaistītais speciālists ir

A pretendenta (piegādātāja vai piegādātāju apvienības) resurss/darbinieks

B apakšuzņēmēja - komersanta resurss/darbinieks

C apakšuzņēmējs - persona, kurai ir pastāvīgās prakses tiesības un kas tiks piesaistīta uz atsevišķa līguma pamata konkrētā līguma izpildē

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

**6.pielikums**

**Iepirkuma Nr. NND/2021/03 nolikumam**

**PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS**

Ar šo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas Nr. (ja juridiska persona) vai vārds, uzvārds, personas kods (ja persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, ir fiziska persona):*

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs)* iesniegs piedāvājumu Nīcas novada domes (Reģ. Nr. 90000031531) organizētās iepirkuma procedūras **“Nīcas Dižās muižas klēts ekspozīcijas dizaina koncepcijas un ekspozīcijas satura izstrāde”** **ID. Nr. NND/2021/03** ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas nodot Pretendentam šādus resursus: *(īss Pretendentam nododamo resursu, piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts);*
3. uzņemas solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi (saskaņā ar nolikuma 3.7. punktu).[[7]](#footnote-7)

Paraksttiesīgās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Parakstītāja vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7.pielikums**

**Iepirkuma Nr. NND/2021/03 nolikumam**

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

Ar šo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas Nr. (ja juridiska persona) vai vārds, uzvārds, personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona):*

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs)* iesniegs piedāvājumu Nīcas novada domes (Reģ. Nr. 90000031531) organizētās iepirkuma procedūras **“Nīcas Dižās muižas klēts ekspozīcijas dizaina koncepcijas un ekspozīcijas satura izstrāde”** **ID. Nr. NND/2021/03** ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas sniegt šādus pakalpojumus: *(īss pakalpojumu apraksts*).

Paraksttiesīgās personas paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8.pielikums**

**Iepirkuma Nr. NND/2021/03 nolikumam**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/DARBA UZDEVUMS**

**Iepirkuma priekšmets:** Nīcas Dižās muižas klēts apmeklētāju ekspozīcijas dizaina koncepcijas un ekspozīcijas satura izstrāde.

**Pakalpojuma izpildes termiņš:** Iepirkuma priekšmeta ietvaros veikto darbu izstrādes un nodošanas termiņš ir 12 nedēļas, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas.

**Objekta vieta:** Nīcas Dižās muižas klēts, adrese: Bārtas iela 10, Nīca, Nīcas pagasts, Nīcas novads, LV-3473

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tehniskā specifikācija** | | |
| 1. | Iepirkuma priekšmets | **Nīcas Dižās muižas klēts apmeklētāju ekspozīcijas dizaina koncepcijas un ekspozīcijas satura izstrāde** (turpmāk – Projekts) |
| 2. | Iepirkuma  mērķis | **Nīcas Dižās muižas klēts apmeklētāju ekspozīcijas dizaina koncepcijas un ekspozīcijas kvalitatīva, mākslinieciski augstvērtīga un laikmetīga satura izstrāde, balstoties uz ekspozīcijas dizaina stratēģiju un ekspozīcijas satura koncepciju.** |
| 3. | Pasūtītājs | Nīcas novada dome (turpmāk – Pasūtītājs) |
| 4. | Projektējamais objekts | Nīcas Dižās muižas klēts  Ekspozīcijai atvēlētā platība: 257 m2 |
| 5. | Ekspozīcijas raksturs | Pastāvīgā ekspozīcija ar maināmo daļu |
| 6. | Eksponēšanas ilgums | 10 gadi |
| 7. | Mērķauditorija | Pieaugušie ar bērniem (skolēni, seniori, ģimenes, vietējie un ārvalstu tūristi, vietējie iedzīvotāji un vēstures entuziasti) |
| 8. | Darba veikšanas stadijas | 1. Skiču variantu saskaņošana ar Pasūtītāju; 2. Satura stadiju saskaņošana ar Pasūtītāju. |
| 9. | Darba izpildes termiņš | 12 nedēļas no līguma noslēgšanas dienas |
| 10. | Izejas dati, materiāli, ko nodrošina Pasūtītājs | 1. Sadarbība ar Nīcas Dižās muižas klēts būvprojekta projekta izstrādātājiem, autoriem; 2. Ingūnas Eleres izstrādātā Nīcas Dižās muižas klēts ekspozīcijas dizaina stratēģija; 3. Dagnijas Balodes izstrādātas Nīcas Dižās muižas klēts ekspozīcijas satura koncepcija; 4. Nīcas Dižās muižas klēts AMI. |
| 11. | Vispārīgas prasības ekspozīcijas dizaina  projekta  izstrādei | 1. Ekspozīcijas dizaina koncepcija un ekspozīcijas saturs jāizstrādā atbilstoši Pasūtītāja izsniegtajam darba uzdevumam; 2. Ekspozīcijas dizaina koncepcijas un satura izstrādes laikā jāsadarbojas ar Nīcas Dižās muižas klēts būvprojekta autoriem būvprojekta izstrādes laikā; 3. Ekspozīcijas dizaina koncepcijas un satura izstrādes laikā jāsadarbojas ar Pasūtītāja izveidoto darba grupu, kontaktpersona Nīcas novada domes attīstības nodaļas vadītājs Raivis Kalējs, e-pasts: raivis.kalejs@nica.lv; 4. Ekspozīcijas dizaina koncepcija un saturs jāiesniedz Pasūtītājam 3 (trīs) eksemplāros papīra izdrukā, 1(viens) papīra formātam identisks eksemplārs USB datu nesējā (PDF formātā); 5. Jāveic esošās situācijas izpēte (t.sk. objekta apsekošana, uzmērīšana, vides un fotofiksācija, telpu analīze, ja nepieciešams, uzmērījumi, satura un funkciju analīze (pamatojoties uz Pasūtītāja izsniegto informāciju un ņemot vērā ēkas būvniecības laikā veiktās izmaiņas (ja tādas ir)); 6. Visiem ekspozīcijas risinājumiem jānodrošina eksponēto krājuma oriģinālo materiālu drošība un saglabātība; 7. Lai neierobežotu konkurenci ekspozīcijas dizaina koncepcijas izstrādē jāparedz licencētu un tirgū brīvi pieejamu, standarta materiālu, iekārtu, informācijas tehnoloģiju, tai skaitā datorprogrammatūru izmantošana; 8. Ekspozīcijas dizaina koncepcijas izstrādē jāņem vērā universālā dizaina principi; 9. Ekspozīcijas dizaina risinājumos jāņem vērā Zaļā iepirkuma prasības un kritēriji, t.sk. energoefektivitātes prasības; 10. Nīcas Dižās muižas klēts ekspozīcijas dizaina risinājumiem ēkas apjomā jābūt mobiliem un transformējamiem, lai būtu iespējama telpas pārveidošana citiem pasākumiem; 11. Visa projekta dokumentācija jāiesniedz latviešu valodā; 12. Jāsniedz ekspozīcijas dizaina izbūves konceptuālie finanšu aprēķini; 13. Izstrādājot ekspozīcijas dizaina koncepciju un saturu, jāņem vērā, ka ekspozīcijas tekstuālā daļa būs latviešu, angļu, vācu, krievu, igauņu un lietuviešu valodā. |
| 12. | Prasības  ekspozīcijas  dizaina  koncepcijas izstrādei | 1. Pirmās skices ekspozīcijas eksponēšanai - līdz 3 skicēm; 2. Vienas izvēlētās skices attīstīšana; 3. Definēti eksponēšanas pamatprincipi – gaisma, kompozīcija, telpiskā struktūra; 4. Ekspozīcijas krāsu un materiālu koncepcija; 5. Grafikas koncepcija; 6. Apgaismojuma, audio vizuālo tehnoloģiju un multimediju koncepcija; 7. Ekspozīcijas apmeklējuma ceļš. |
| 13. | Prasības ekspozīcijas satura izstrādei | 1. Nīcas Dižās muižas klēts ekspozīcijas satura izstrāde; 2. Eksponātu atlase, video/foto materiāla izvēle; 3. Teksta literārā redakcija. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Darba uzdevums** | | |
| 1. | Ekspozīcijas iecere | Izveidojot jauno vides, telpu un virtuālo ekspozīciju, tiks sekmēta kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšana, plaša sabiedrības iesaiste, jauns, interaktīvs piedāvājums Latvijas un ārvalstu tūristiem un interesentiem. Ekspozīcijas risinājumi tiks papildināti ar digitālo tehnoloģiju iespējām, inovatīvu virtuālu un vizuālu aprīkojumu un telpisku elementu pielietojumu ekspozīcijā. |  |
| 2. | Mērķis un uzdevums | Izstrādāt ekspozīcijas dizaina koncepciju un ekspozīcijas saturu kvalitatīvai, mākslinieciski augstvērtīgai, laikmetīgai un muzeoloģijas principiem atbilstošai ekspozīcijai. |  |
| 3. | Ekspozīcijas raksturs | Pastāvīgā ekspozīcija ar maināmo daļu |  |
| 4. | Eksponēšanas ilgums | 10 gadi |  |
| 5. | Mērķauditorija | Pieaugušie ar bērniem (skolēni, seniori, ģimenes, vietējie un ārvalstu tūristi, vietējie iedzīvotāji un vēstures entuziasti) |  |
| 6. | Dizaina instrukcija | 1. Projekta izstrādes laikā tiek nodrošināta regulāra komunikācija starp Pasūtītāja Darba grupu un Projekta izstrādātājiem, ne retāk kā vienu reizi nedēļā; 2. Ekspozīcijas sākotnējais dizains - skices, krāsu un materiālu koncepcija un citi dizaina risinājumi, tiek abpusēji rakstiski saskaņoti un parakstīti, pirms Dizaina koncepcijas galīgā varianta izstrādes; 3. Ekspozīcijas dizaina koncepcijas un satura izstrādātājs prezentē tās Pasūtītājam pirms gala nodevuma sagatavošanas; 4. Visu palīgtelpu vizuālais noformējums, saskaņā ar būvprojekta autoriem, tiek sasaistīts ar ekspozīcijas dizaina kopējo noformējumu. |  |

**9.pielikums**

**Iepirkuma Nr. NND/2021/03 nolikumam**

**LĪGUMA PROJEKTS**

(skatīt atsevišķā failā 9.pielikums)

1. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms to iesniegšanas dienas. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, šī informācija jāaizpilda par katru personu apvienības dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu apvienību šajā iepirkumā. [↑](#footnote-ref-2)
3. Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro. [↑](#footnote-ref-3)
4. Ja piedāvājumu iesniedz personu/grupu apvienība, šie lauki jāaizpilda par katru personu apvienības dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu apvienību šajā iepirkumā. [↑](#footnote-ref-4)
5. Publisko iepirkumu likuma (turpmāk - PIL) izpratnē apakšuzņēmējs ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei.

   Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību noteic saskaņā ar PIL 63.panta trešo daļu. [↑](#footnote-ref-5)
6. Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro. [↑](#footnote-ref-6)
7. “C” punkts attiecināms uz personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, tikai ja pretendents balstās uz šīs personas saimnieciskajām un finansiālajām iespējām. [↑](#footnote-ref-7)